

MR-vergadering CJBS De Regenboog

Datum : 24-10-2016

Plaats/ voorzitter: Ronald

Notulist: Corien

Aanwezig: Willeke, Ronald, Hetty, Corien, Annemiek (namens de directie)

- **Welkom**

Ronald heet ons welkom en opent de vergadering.

- Nieuwbouw, ouderportaal en mail worden toegevoegd aan de agenda.

- **Agenda**

- **Notulen vorige vergadering**

- **Ingekomen stukken**

- **Scholen met succes**

- **Verkiezingen GMR**

- **Bespreekpunten met de directie**

- **Ontwikkelingen nieuwbouw**

- **Continuurooster voortgang**

- **Ouderbijdrage continuurooster**

- **Voortgang school/personeel**

- **Lerarentekort**

- **Integrale planning MR vergaderingen**

- **Ouderportaal en mail**

- **Planning tot kerst**

- **Wat verder nog ter tafel komt**

- **Rondvraag**

- **Sluiting**

- **Notulen vorige vergadering**

De Notulen van de vergadering op 24-10-2016 zijn goedgekeurd.

- **Ingekomen stukken**

- Mail van Corien en Hetty over "**scholen met succes**"

Hetty en Corien hebben een samenvatting gemaakt van de enquête scholen met succes.

Hieruit is een document voor de ouders voortgekomen. Deze zullen we op de website plaatsen, zodat de ouders op de hoogte zijn.

We hebben uitvoeriger stilgestaan bij:

* het feit dat de ouders niet een duidelijk beeld hebben van de MR. We denken dat we op dit moment de ouders een goede inkijk geven in waar we mee bezig zijn.

Actiepunt: We voegen onder de notulen vanaf nu het mailadres van de MR toe, zodat ouders kunnen reageren.

* Informatievoorziening over de kinderen. We hebben gebrainstormd over waar ouders mogelijk tegenaan lopen. We vinden dit punt erg belangrijk en vinden dat we hier goed mee aan de gang moeten.

Actiepunten:

* op de agenda van een teamvergadering: hoe krijgen we de oudercontacten goed op 1 lijn. Wat doen we bij incidenten? Wanneer bellen we? Hoe gaan we om met de contactmomenten? Hoe organiseren we de overdracht? Esisregistratie?

- Mail van de GMR

Corien is verkozen om zitting te nemen in de GMR.

- **Punten ter bespreking met de directie:**

- *Ontwikkelingen nieuwbouw*

* Op dinsdag 1 november is de officiële oplevering.

* Meubilair is besteld. Wordt geleverd in de laatste week voor de vakantie.

* Annemiek gaat ouders informeren. Voorstel MR-leden iedere week even een newsflash.

* Na 16 november mogen de kinderen een keer binnenkijken.

- *Continuurooster voortgang*

De Vredeveldschool en wij starten op hetzelfde moment, pauzes apart en schooleindtijd is ook verschillend. In de komende periode wordt het continuurooster zowel in het team als onder de ouders geëvalueerd. Op de volgende MR-vergadering komt dit terug.

- *Ouderbijdrage continuurooster*

Er is nog niets bekend over een eventuele start van het ikc. We hadden afgesproken dat school tot de kerst de bijdrage zou betalen voor de opvang van de aska. Annemiek kan nog geen uitsluitsel geven over hoe het verder gaat. Ronald geeft als suggestie om een deel van de algemene reserve hier voor te gebruiken. Voor de volgende vergadering op 30 november doet Annemiek er alles aan om te weten te komen hoe het gefinancierd kan worden in de ikc. Moeten ouders wel gaan betalen dan zoeken we uit hoeveel dit moet zijn en hoe we dit gaan verwerken. Voorstel april 2017 een besluit en plan maken.

- *Voortgang school, personeel en kinderen*

* We hebben een mooi afscheid van Willemien gehad.

* Dominique is met zwangerschapsverlof.

- *Het lerarentekort*

Dit gaat een probleem opleveren de komende periode en de komende jaren. Dit probleem gaat naar alle waarschijnlijkheid alleen maar groter worden. Er zijn te weinig leerkrachten. De directeuren praten veel over wat we moeten doen wanneer er geen inval is.

- Integrale planning MR vergaderingen

Er is een opzet, Annemiek en Corien kijken er verder naar. Er komt een voorstel aangepast aan onze school.

- Ouderportaal en mail

Ouders horen dat er meerdere ouders zijn die zaken missen. Wij vragen ons af hoe het kan dat het ouders het niet in het systeem krijgen. Op de site kunnen de leerkrachten zien welke ouders het ouderportaal wel en niet bekijken. Het is goed om ouders hierop aan te spreken. De volgende vergadering kijken we hoe het gegaan is en of er al meer gekeken wordt.

- Agenda tot kerst

* 18 november afscheidsdag van het gebouw tussen 13.00-17.00 uur.

* Donderdag en vrijdag voor de kerst gaan we zelf inpakken, op 3^e kerstdag gaan de verhuizers de boel overbrengen.

* Boedelmarkt organiseren.

* Kerst, mooie viering met toneel, koor en muziek. Geen ontbijt, geen kerstknuseldag, enz.

- **Wat verder ter tafel komt**

Geen bespreekpunten

- **Rondvraag**

Er was niets voor de rondvraag

- **Afsluiting**

Heeft u vragen? Mail dan gerust naar:
mr.regenboog.assen@cogdrenthe.nl